

Административные процедуры в сфере архивного дела

процедура 13.4 из Единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 № 156

Выдача разрешения на вывоз копий архивных документов

Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
областной и зональные государственные архивы	заявление (запрос)	в течение 1 рабочего дня	1 год	бесплатно

процедура 18.25.1 из Перечня административных процедур, осуществляемых
государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом
Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200

Выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки, информационного письма) по
запросам социально-правового характера (составляется на основе архивных документов, не
содержащих сведений, относящихся к личной тайне граждан), касающимся имущественных и
наследственных прав граждан

Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
Государственное архивное учреждение, территориальный (городской или районный) архив местного исполнительного и распорядительного органа	заявление документ, подтверждающий внесение платы	15 дней со дня подачи заявления, а при необходимости дополнительного изучения и проверки – 1 месяц	бессрочно	0,5 базовой величины – при просмотре документов за период до 3 лет 1 базовая величина – при просмотре документов за период свыше 3 лет

процедура 18.25.2 из Перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200

Выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки, информационного письма) по запросам социально-правового характера (составляется на основе архивных документов, не содержащих сведений, относящихся к личной тайне граждан), не касающимся имущественных и наследственных прав граждан

Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
Государственное архивное учреждение, территориальный (городской или районный) архив местного исполнительного и распорядительного органа	заявление	15 дней со дня подачи заявления, а при необходимости дополнительного изучения и проверки – 1 месяц	бессрочно	бесплатно

процедура 18.26 из Перечня административных процедур, осуществляемых
государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом
Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200

Выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки) по запросам социально-правового
характера, касающимся архивных документов, содержащих сведения, относящиеся к личной тайне
граждан

Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
Государственное архивное учреждение, территориальный (городской или районный) архив местного исполнительного и распорядительного органа	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий право наследования (при выдаче после смерти гражданина его наследникам)	15 дней со дня подачи заявления, а при необходимости дополнительного изучения и проверки – 1 месяц	бессрочно	бесплатно